

**KERANGKA ACUAN KEGIATAN (KAK)
PENGADAAN JASA SATUAN PENGAMANAN UNTUK KANTOR
DAN RUMAH DINAS DPRD PROVINSI SUMATERA BARAT**

Unit Organisasi : Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat
Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran
Kegiatan : Penyediaan Jasa Kebersihan, Pengamanan dan Sopir Kantor

1. Latar Belakang :
- a. Dalam penyelenggaraan pemerintahan yang baik haruslah didukung oleh sarana dan prasarana yang memadai dan perlengkapan serta kebutuhan yang diperlukan, salah satunya adalah kenyamanan, keamanan dan pengamanan dalam bekerja.
 - b. Dalam rangka menjalankan tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat yang optimal diperlukan kondisi gedung nyaman dan terjaga keamanan yang baik.
 - c. Agar terwujudnya hal tersebut, diperlukan tenaga profesional yang dikelola oleh penyedia yang profesional di bidangnya.

2. Maksud dan Tujuan : Maksud dari kegiatan ini adalah :
1. Agar para penyedia jasa yang menangani keamanan gedung kantor dan rumah dinas DPRD Provinsi Sumatera Barat sesuai dengan ketentuan dan persyaratan yang berlaku.
 2. Untuk memberikan kenyamanan dan ketenangan di lingkungan kantor dan rumah dinas DPRD Provinsi Sumatera Barat sesuai dengan persyaratan yang ditentukan.

Tujuan dari kegiatan ini adalah :

1. Mewujudkan keamanan bagi penggunaan jasa yang dilaksanakan oleh penyedia jasa dalam pelaksanaan kegiatan sehari-hari di kantor dan rumah dinas DPRD Provinsi Sumatera Barat.
2. Meningkatkan ketertiban dan kenyamanan kepada para karyawan/karyawati dalam melaksanakan kegiatan yang dilaksanakan oleh penyedia jasa dalam menangani keamanan gedung kantor dan rumah dinas DPRD Provinsi Sumatera Barat sesuai dengan prosedur.

3. Sasaran Kegiatan :
- Sasaran dari kegiatan ini adalah :
- Sasaran dari kegiatan ini adalah mencakup Keamanan, ketertiban dan kenyamanan yang menunjang kegiatan yang ada dilingkungan kantor dan rumah dinas DPRD Provinsi Sumatera Barat.

4. Sumber Dana :
- APBD Provinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2020 Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan, Pengamanan dan Sopir Kantor Nomor Rekening **4.00.02.01.001.008.5.2.2.24.0007** tersedia anggaran sebesar **Rp. 1.288.008.349,-** (satu milyar dua ratus delapan puluh delapan juta delapan ribu tiga ratus empat puluh sembilan rupiah).

5. Ruang Lingkup, Lokasi : Lingkup Kegiatan ini Meliputi :

No.	Nama Gedung / Ruangan	Alamat	Jumlah Petugas	Ket.
1	Gedung Kantor DPRD Prov. Sumbar	Jl. Khatib Sulaiman No. 87, Padang	1 org	Danru /Chief
2	Gedung Kantor DPRD Prov. Sumbar	Jl. Khatib Sulaiman No. 87, Padang	20 org	Petugas Keamanan
3	Rumah Dinas Ketua DPRD Prov. Sumbar	Jl. Jend. Sudirman no. 43, Padang	8 org	Petugas Keamanan
	Jumlah		29 org	

6. Hasil Yang Diharapkan : Terciptanya gedung kantor dan rumah dinas yang aman, tertib dan nyaman serta kegiatan di kedua tempat tersebut berjalan lancar.

7. Tenaga Yang Dibutuhkan : Tenaga yang dibutuhkan sebanyak 29 (dua puluh sembilan) orang :
- 1 orang danru/chief di kantor
- 20 orang petugas pengamanan di kantor
- 8 orang petugas pengamanan di rumahdinas

8. Jadwal Pelaksanaan : Waktu Pelaksanaan Kegiatan ini akan dilaksanakan selama 7 (tujuh) bulan dari 01 Juni s/d 31 Desember 2020 kegiatan Tahun Anggaran 2020 dan dikerjakan dengan kontraktual.

9. Pembiayaan : Harga Perkiraan Sendiri (HPS) untuk mengadakan kegiatan tersebut adalah sebesar **Rp. 641.458.990,-(enam ratus empat puluh satu juta empat ratus lima puluh delapan ribu sembilan ratus sembilan puluh rupiah)** dibebankan pada **Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat Tahun Anggaran 2020.**

Padang, 6 April 2020



PERSYARATAN KUALIFIKASI JASA KEAMANAN KANTOR DAN RUMAH DINAS

1. Memiliki Izin Operasional Perusahaan Penyedia Jasa Pekerja/ Buruh dari Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Sumatera Barat atau Dinas Penanaman Modal dan PSTP Provinsi Sumatera Barat dan Izin Usaha QSS yang lebih efektif.
2. Memiliki Izin operasional penyedia jasa pengamanan (BUPJTP) dari POLRI yang masih berlaku
3. Memiliki pengalaman sub bidang penyedia jasa pengamanan kantor minimal 1 tahun terakhir 2019
4. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) atas nama perusahaan
5. Memiliki Laporan Pajak Tahun 2018.

PERSYARATAN TEKNIS JASA KEAMANAN KANTOR DAN RUMAH DINAS

1. Memiliki Sertifikat Kepesertaan Jaminan Sosial Tenaga Kerja (Jamsostek)
2. Memiliki Sertifikat BPJS Kesehatan
3. Memiliki Tenaga Ahli/Koordinator lapangan 1 orang
4. Foto Copy Pembayaran setoran BPJS Kesehatan dan Tenaga Kerja 3 bulan terakhir (Oktober, November dan Desember 2019)
5. Untuk Manajemen fee harus memperhitungkan biaya :
 - a. Biaya ATK (Fotocopy Kontrak, Pencairan Dana, Materai dll)
 - b. Transportasi Calon Penyedia
 - c. Keuntungan Perusahaan yang wajar
6. Surat pernyataan bermaterai Rp.6000,-
 - a. Bersedia menggunakan tenaga yang sudah ada sebelumnya;
 - b. Membayar gaji pekerja paling lambat setiap tanggal 5 apabila terlambat akan mendapat SP1, SP2 dan SP3 dan pemutusan kontrak;
 - c. Membayar gaji pekerja secara non tunai kerekening pekerja;
 - d. Membayarkan dan mengikut sertakan BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan pekerja pabila terlambat akan mendapat SP1, SP2 dan SP3 dan pemutusan kontrak;
 - e. Membayar THR paling lambat satu minggu sebelum Hari Raya Idul Fitri 2020 apabila terlambat akan mendapat SP1, SP2 dan SP3 dan pemutusan kontrak.
 - f. Apabila terjadi tindakan yang merugikan / mencari keuntungan dari pekerja baik yang terlihat maupun laporan dari pekerja / masyarakat umum (secara tertulis) seperti memungut biaya Perlengkapan Pakaian, maka calon penyedia bersedia diputuskan kontrak secara **SEPIHAK OLEH KPA.**
 - g. **Surat pernyataan bersedia di Klarifikasi oleh pokja terhadap dokumen yang dipersyaratkan.**
 - h. **Apabila terjadi pengurangan atau pembatalan anggaran kegiatan ini tidak ada tuntutan ganti rugi atau tuntutan lainnya dari Calon Penyedia**
7. Metoda Pelaksanaan
8. Jadwal Pelaksanaan (perbulan)
9. Harga yang tidak boleh ditawar :
 - a. Gaji / Upah sesuai UMP Prov. Sumbar TH 2020 (Rp.2.484.041,-)
 - b. BPJS Kesehatan 4% dari Gaji / Upah
 - c. BPJS Ketenagakerjaan 4,24% dari Gaji/Upah
 - d. THR 1 bulan Gaji/Upah (Rp.2.484.041,-)
 - e. Gaji Danru/Chief
 - f. THR Danru/Chief

PERSYARATAN PEMBAYARAN

1. Pembayaran Pekerjaan Per Bulan sesuai aliran Kas per OPD.
2. Pembayaran dapat dilakukan dengan melampirkan Bukti Setoran BPJS Pekerja dan Bukti Setoran Gaji Non Tunai Rekening Bank Pekerja (Bukan Rekap Tanda Terima Gaji) serta Daftar Hadir Pekerja.
3. Untuk pembayaran pertama wajib melampirkan bukti / Faktur Pembelian Seragam Pekerja dan tanda terima barang dari pekerja yang disaksikan oleh Penerima Hasil Pekerjaan OPD.

RINCIAN PERLENGKAPAN

No.	Uraian Bahan/Perlengkapan	Harga Satuan (Rp.)	Jumlah (Rp.)
1.	Terlampir di HPS		

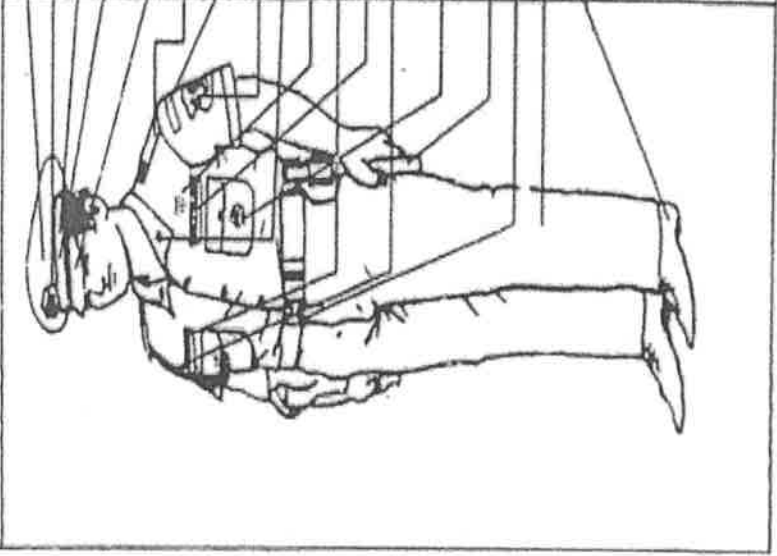


Pembina

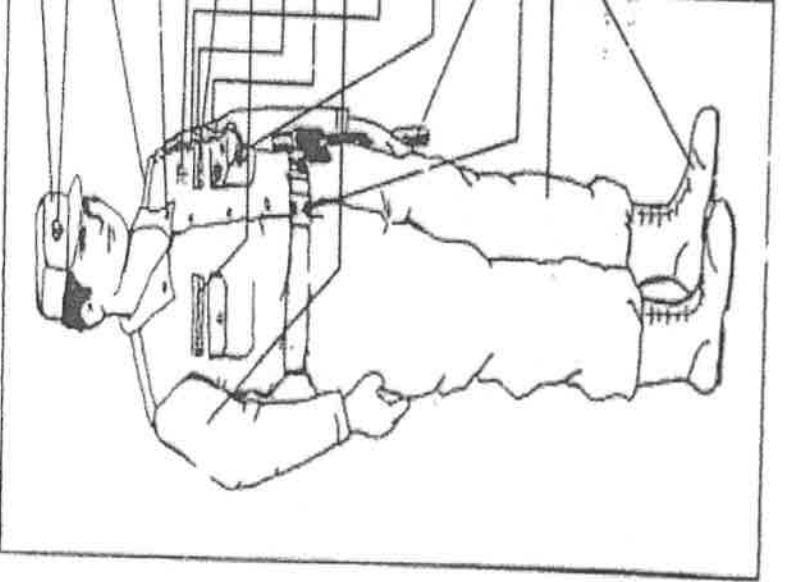
Nip. 19641014 198610 1 002

**SPEKIFIKASI PAKAIAN DAN PERLENGKAPAN SATUAN PENGAMAN
SEKRETARIAT DPRD PROVINSI SUMATERA BARAT**

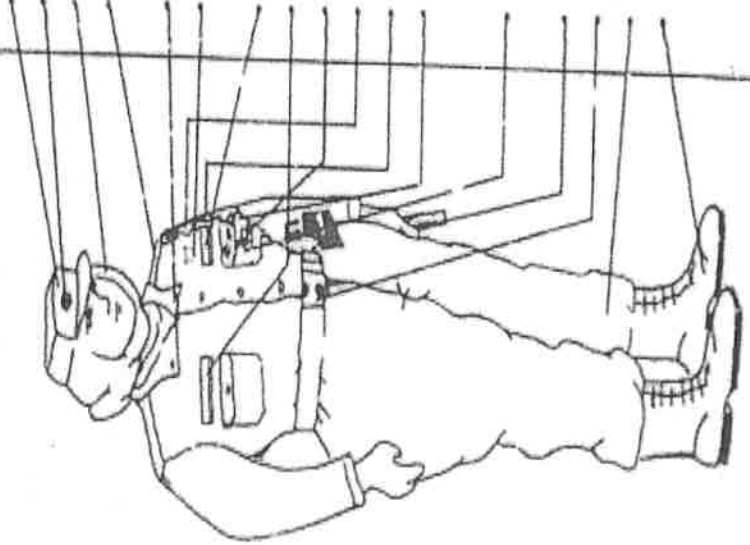
1. PDH (PAKAIAN DINAS HARIAN)
a. PDH SATPAM, PRIA

GAMBAR	KETERANGAN
	<p> Pet Emblem Knob Pita hitam, Supervisor keatas warna kuning dan anggotas warna hitam Klap hitam Kemeja lengan pendek putih dan lap pundak Tanda lokasi Badge Instansi/Proyek/SBU Monogram Kompetensi Kepolisian Terbatas Pita Nama Pita Satpam Tali pluit hitam, Supervisor di bahu kanan dan anggotas di bahu kiri Tanda jabatan ur tuk Ka Satpam di saku kiri Pentungan Kopehim Celana panjang biru tua Sepatu rendah hitam dan kaos kaki hitam </p>

2. PDL (PAKAIAN DINAS LAPANGAN)
a. PDL SATPAM PRIA

GAMBAR	KETERANGAN
	<p> Flechhap Emblem Kemeja lengan panjang biru dan lap pundak Monogram Kompetensi Kepolisian Terbatas Pita Satpam Pita Nama Tanda lokasi Badge Instansi/proyek/BU Badge Mabes Polri/Polda Tali pluit hitam, Supervisor di bahu kanan dan anggotas di bahu kiri Tanda jabatan untuk Ka Satpam di saku kiri Pentungan Kopehim Celana panjang biru tua Sepatu lapangan dan kaos kaki hitam </p>

C. PDL SATPAM WANITA BERJILBAB

GAMBAR	KEPERANGAN
	<ul style="list-style-type: none">FleekchapEmblemJilbab Warna HitamKemeja lengan panjang biru dan lap pundakMonogramKompetensi Kepolisian TerbatasPita SatpamPita N.n.aTanda lokasiBadge Instansi/Proyek/BUBadge Mabes Polri/PoldaTali piuit hitam, Supervisor di bahu kanan dan anggota di bahu kiriTanda jabatan untai Ka Satpam di saku kiriPertunganKopelrimCelana panjang biru tuaSepatu tapangar, dan kaos kak hitam

**HARGA PERKIRAAN SENDIRI
PENGADAAN JASA SATUAN PENGAMANAN UNTUK KANTOR DAN RUMAH DINAS DPRD
PROVINSI SUMATERA BARAT**

NO	URAIAN	VOLU ME	SATU AN	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH PER BULAN (Rp)	JUMLAH 7 BULAN (Rp.)	KET.
1	Gaji Chief/Danru Kantor	1	ob	2.732.446	2.732.446	19.127.122	gaji danru 1 orang untuk 7 bulan
3	BPJS Kesehatan Chief/Danru Kantor	1	ob	109.298	109.298	765.086	4% dari gaji pokok
4	BPJS Ketenagakerjaan Chief /Danru Kantor	1	ob	115.856	115.856	810.992	4,24% dari gaji pokok
5	Gaji Tenaga Pengamanan Kantor	20	ob	2.484.041	49.680.820	347.765.740	Gaji min sesuai UMP Rp. 2.484.041,-
7	BPJS Kesehatan Tenaga Pengamanan Kantor	20	ob	99.362	1.987.240	13.910.680	4% dari gaji pokok
8	BPJS Ketenagakerjaan Tenaga Pengamanan Kantor	20	ob	105.324	2.106.480	14.745.360	4,24% dari gaji pokok
9	Gaji Tenaga Pengamanan Rumah Dinas	8	ob	2.484.041	19.872.328	139.106.296	Gaji min sesuai UMP Rp. 2.484.041,-
11	BPJS Kesehatan Tenaga Pengamanan Rumah Dinas	8	ob	99.362	794.896	5.564.272	4% dari gaji pokok
12	BPJS Ketenagakerjaan Tenaga Pengamanan Rumah Dinas	8	ob	105.324	842.592	5.898.144	4,24% dari gaji pokok
Jumlah I (Gaji/Upah dan BPJS)						547.693.692	
1	Pakaian, perlengkapan dan peralatan untuk Pengamanan Kantor			-	37.195.000,00	37.195.000	dengan rincian sbb dan jelaskan merk
	- Baju PDH dan name tag sebanyak 2 stel	42	stel	425.000	17.850.000		2 stel per orang
	- Baju PDL	2	stel	850.000	1.700.000		
	- Sepatu PDH	21	pasang	300.000	6.300.000		
	- Sepatu PDL	2	pasang	400.000	800.000		
	- Kopel	21	buah	60.000	1.260.000		
	- Tali KUR	21	buah	35.000	735.000		
	- Dasi	21	buah	50.000	1.050.000		
	- Topi	21	buah	100.000	2.100.000		
	- Mantel Hujan	6	stel	300.000	1.800.000		
	- Rompi lalu lintas	6	stel	400.000	2.400.000		
	- Lampu lalu lintas	4	buah	300.000	1.200.000		
2	Pakaian, perlengkapan dan peralatan untuk Pengamanan Rumah Dinas			-	13.160.000	13.160.000	dengan rincian sbb dan jelaskan merk
	- Baju PDH dan name tag	16	stel	425.000	6.800.000		2 stel per orang
	- Sepatu PDH	8	buah	300.000	2.400.000		
	- Kopel	8	buah	60.000	480.000		
	- Tali KUR	8	buah	35.000	280.000		
	- Dasi	8	buah	50.000	400.000		
	- Topi	8	buah	100.000	800.000		
	- Mantel Hujan	2	stel	300.000	600.000		
	- Rompi lalu lintas	2	stel	400.000	800.000		
	- Lampu lalu lintas	2	buah	300.000	600.000		
3	Fee/Jasa Manajemen	7	Bulan	-	4.983.740	34.886.180	
Jumlah II (Pakaian, Perlengkapan, Peralatan dan Fee Manajemen)						85.241.180	
PPN 10 %						8.524.118	
Jumlah II Setelah PPN						93.765.298	
Jumlah I dan II						641.458.990	

Padang, 02 April 2020



Keterangan :

- Gaji Chief/Danru lebih besar 10% dari gaji satuan pengamanan
- THR 1 (satu) bulan gaji
- BPJS Kesehatan yang ditanggung pemberi kerja 4% dari gaji pokok
- BPJS Ketenagakerjaan yang ditanggung pemberi kerja 4,24% dari gaji pokok