



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH

Jln. Khatib Sulaiman No. 87 Telp. (0751) 443391 - 7059325 - 7059328 Fax. (0751) 443391 - 7059325 Padang 25133
<https://dprd.sumbarprov.go.id>

Padang, 8 Januari 2026

Nomor : 500.14/032/Persid-2026
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : **Undangan Rapat PPID**

Kepada :

Yth. Sdr

Anggota PPID Pelaksana Set. DPRD Prov. Sumbar

di-

Padang

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan pelaksanaan tugas dan fungsi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana pada Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat, dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam rapat yang akan dilaksanakan pada :

Hari : Senin

Tanggal : 12 Januari 2026

Pukul : 08.00 WIB – selesai

Tempat : Ruang Sekretaris DPRD Provinsi Sumatera Barat

Acara : Rapat Koordinasi PPID

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya kami ucapkan terima kasih.

SEKRETARIS DPRD
PROVINSI SUMATERA BARAT



Drs. MAIFRIZON, M.Si.
Pembina Utama Madya /
Nip. 19680513 199512 1 005

NOTULEN RAPAT KOORDINASI PPID PELAKSANA SEKRETARIAT DPRD PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN 2026

I. PELAKSANAAN RAPAT

Hari/Tanggal : Senin / 12 Januari 2026
Waktu Mulai : Pukul 08.¹⁰ Wib
Tempat : Ruang Sekretaris DPRD Prov. Sumbar
Pimpinan Rapat : Drs. Maifrizon, M.Si (Sekretaris DPRD Prov. Sumbar / Tim
Pertimbangan PPID)
Hadir : Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)
Pelaksana Sekretariat DPRD Prov. Sumbar

II. AGENDA RAPAT

1. Pembukaan.
2. Evaluasi pelaksanaan pelayanan informasi publik Tahun 2025.
3. Penyampaian kebijakan pelayanan informasi publik Tahun 2026.
4. Evaluasi hasil Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik Tahun sebelumnya.
5. Pemutakhiran Daftar Informasi Publik (DIP).
6. Penyusunan Daftar Informasi yang Dikecualikan (DIK).
7. Penyusunan Program Kerja PPID Tahun 2026.
8. Pengelolaan Website PPID dan Media Sosial.
9. Pembagian tugas pengelolaan informasi publik.
10. Rencana tindak lanjut.

III. JALANNYA RAPAT

1. Pembukaan

Rapat dibuka oleh Sekretaris DPRD Prov. Sumbar / Tim Pertimbangan PPID pada pukul 08.¹⁰ WIB dengan mengucapkan puji syukur ke hadiran Allah SWT atas terselenggaranya rapat koordinasi pertama PPID Pelaksana pada Tahun 2026.

Dalam arahannya disampaikan bahwa keterbukaan informasi publik merupakan salah satu bentuk implementasi tata kelola pemerintahan yang baik (Good Governance), sehingga seluruh perangkat pendukung di lingkungan Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat wajib mendukung penyelenggaraan pelayanan informasi publik secara profesional, transparan, cepat, tepat, dan akuntabel.

Beliau juga menegaskan bahwa pelayanan informasi publik bukan hanya menjadi tanggung jawab PPID semata, tetapi merupakan tanggung jawab seluruh unit kerja sebagai penyedia data dan informasi.

2. Evaluasi Pelayanan Informasi Publik Tahun 2025

Sekretaris PPID menyampaikan laporan evaluasi pelayanan informasi publik selama Tahun 2025, dengan hasil sebagai berikut:

- Pelayanan permohonan informasi publik telah berjalan sesuai SOP.
- Sebagian besar permohonan informasi dapat diselesaikan tepat waktu.
- Website PPID telah memuat informasi berkala dan informasi setiap saat.
- Belum seluruh unit kerja menyampaikan data secara berkala kepada PPID.
- Masih terdapat beberapa dokumen yang belum diperbarui sehingga perlu dilakukan pemutakhiran secara berkala.

Selain itu disampaikan bahwa dokumentasi kegiatan DPRD maupun Sekretariat DPRD perlu lebih tertata agar memudahkan penyediaan informasi ketika terdapat permohonan informasi publik.

3. Kebijakan Pelayanan Informasi Publik Tahun 2026

Pimpinan rapat menyampaikan beberapa kebijakan yang akan menjadi fokus pelayanan informasi publik selama Tahun 2026, antara lain:

- meningkatkan kualitas pelayanan informasi publik;
- mempercepat proses pelayanan permohonan informasi;
- meningkatkan kualitas dokumentasi informasi publik;
- memperkuat koordinasi antarbagian;
- meningkatkan pemanfaatan teknologi informasi;

- meningkatkan kualitas website PPID;
- meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat secara profesional.

4. Pemutakhiran Daftar Informasi Publik (DIP)

Rapat membahas perlunya pemutakhiran Daftar Informasi Publik sesuai perkembangan kegiatan Sekretariat DPRD.

Setiap bagian diminta melakukan inventarisasi dokumen yang meliputi:

- Program dan Kegiatan;
- Laporan Keuangan;
- Dokumen Perencanaan;
- Produk Hukum;
- Laporan Kinerja;
- Dokumen Pengadaan Barang dan Jasa;
- Informasi Kepegawaian yang dapat dipublikasikan;
- Dokumentasi kegiatan pimpinan dan DPRD.

Seluruh data harus disampaikan kepada PPID paling lambat minggu ketiga setiap bulan.

5. Penyusunan Daftar Informasi yang Dikecualikan (DIK)

PPID Pelaksana akan melakukan peninjauan kembali terhadap Daftar Informasi yang Dikecualikan dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Dokumen yang termasuk informasi dikecualikan akan dikelompokkan sesuai klasifikasi agar tidak terjadi kesalahan dalam pemberian informasi kepada masyarakat.

6. Pengelolaan Website PPID

Admin Website menyampaikan bahwa website PPID perlu diperbarui secara rutin. Beberapa menu yang menjadi prioritas pembaruan meliputi:

- Profil PPID;
- Struktur Organisasi;

- Daftar Informasi Publik;
- Laporan Tahunan PPID;
- Dokumentasi Foto;
- Regulasi;

Disepakati bahwa pembaruan website dilakukan minimal satu kali setiap minggu atau setelah terdapat informasi baru.

7. Persiapan Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik Tahun 2026

Rapat membahas kesiapan menghadapi Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik. Beberapa eviden yang harus dipersiapkan antara lain:

- SK PPID;
- SK Tim Pertimbangan;
- SOP Pelayanan;
- Maklumat Pelayanan;
- Daftar Informasi Publik;
- Daftar Informasi Dikecualikan;
- Laporan Tahunan;
- Dokumentasi Pelayanan;
- Dokumentasi Rapat;
- Dokumentasi Website;
- Bukti Publikasi Media Sosial.

Seluruh eviden diminta mulai dikumpulkan sejak Januari agar proses penilaian lebih mudah.

IV. HASIL KEPUTUSAN RAPAT

Berdasarkan hasil pembahasan, disepakati beberapa keputusan sebagai berikut:

1. Setiap bagian wajib menyerahkan dokumen informasi publik secara berkala kepada PPID.

2. Daftar Informasi Publik diperbarui minimal satu kali dalam satu tahun dan sewaktu-waktu apabila terdapat perubahan.
3. Website PPID diperbarui secara berkala.
4. Laporan Layanan Informasi Publik Tahun 2025 segera diselesaikan.
5. Dilaksanakan rapat koordinasi PPID.
6. Dilaksanakan monitoring internal terhadap pelaksanaan keterbukaan informasi publik di setiap bagian.
7. Seluruh permohonan informasi publik harus ditindaklanjuti sesuai ketentuan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.

V. TINDAK LANJUT

Untuk menindaklanjuti hasil rapat, disepakati langkah-langkah berikut :

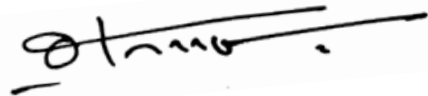
- Penyusunan jadwal pemutakhiran Daftar Informasi Publik.
- Penyusunan jadwal monitoring internal PPID.
- Pembentukan grup koordinasi PPID sebagai media komunikasi antar pengelola informasi.
- Inventarisasi seluruh dokumen pendukung Monev Keterbukaan Informasi Publik.
- Pelaksanaan evaluasi bulanan terhadap pelayanan informasi publik.

VI. PENUTUP

Pimpinan rapat menyampaikan apresiasi atas partisipasi seluruh peserta dan berharap hasil rapat ini dapat menjadi pedoman dalam meningkatkan kualitas pelayanan informasi publik di lingkungan Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat. Seluruh unit kerja diminta untuk memperkuat koordinasi, meningkatkan ketepatan waktu penyampaian informasi, serta memastikan bahwa setiap informasi yang dipublikasikan telah melalui proses verifikasi sehingga akurat, mudah diakses, dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Rapat ditutup pada pukul 10.⁰² WIB dengan harapan agar PPID Pelaksana Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat dapat meningkatkan kualitas pelayanan informasi publik serta memenuhi seluruh indikator dalam Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik Tahun 2026.

Notulen Kegiatan :
Sekretariat PPID Pelaksanan



DENY SURYANI, S.IP

DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal : Senin / 12 Januari 2026
 Jam : 08.15 wib s/d selesai
 Tempat : Ruang Sekretaris DPRD
 Acara : Rapat Koordinasi KPID

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Drs. Maifizon M.Si	SEKRETAR	1	2
2	Muhammad Iman Zul	Kabag Umum		
3	Ismelda	Kabag fpp	3	4
4	Dahrul Idris	Kabag Persid		
5	TASMIN		5	6
6	Tosmar K			
7	Iudra Wahyudi	Perdd	7	8
8	RIO EKA PUTA	PERISALAH		
9	Febri Handika		9	10
10	Deny Suryani			









PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH

Jln. Khatib Sulaiman No. 87 Telp. (0751) 443391 - 7059325 - 7059328 Fax. (0751) 443391 - 7059325 Padang 25133
<https://dprd.sumbarprov.go.id>

Padang, 10 Maret 2026

Nomor : 500.14/362/Persid-2026
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : **Undangan Rapat PPID**

Kepada :

Yth. Sdr

Anggota PPID Pelaksana Set. DPRD Prov. Sumbar

di-

Padang

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan pelaksanaan tugas dan fungsi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana pada Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat, dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam rapat yang akan dilaksanakan pada :

Hari : Rabu

Tanggal : 11 Maret 2026

Pukul : 09.⁰⁰ WIB – selesai

Tempat : Ruang Sekretaris DPRD Provinsi Sumatera Barat

Acara : Rapat Koordinasi PPID

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya kami ucapkan terima kasih.

SEKRETARIS DPRD
PROVINSI SUMATERA BARAT



Drs. TAIFRIZON, M.Si.
Pejabat Utama Madya /
Nip. 19680513 199512 1 005

NOTULEN RAPAT
KOORDINASI PPID PELAKSANA SEKRETARIAT DPRD
PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN 2026

I. Pelaksanaan Rapat

Hari/Tanggal	: Rabu / 11 Maret 2026
Waktu Mulai	: Pukul 09. ¹⁵ Wib
Tempat	: Ruang Sekretaris DPRD Prov. Sumbar
Pimpinan Rapat	: Drs. Maifrizon, M.Si (Sekretaris DPRD Prov. Sumbar / Tim Pertimbangan PPID)
Hadir	: Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana Sekretariat DPRD Prov. Sumbar

II. JALANNYA RAPAT

Rapat dibuka pada pukul 09.00 WIB oleh Bapak Drs. Maifrizon, M.Si. Dalam arahannya disampaikan bahwa rapat koordinasi bulan Maret merupakan bagian dari evaluasi pelaksanaan program kerja PPID selama Triwulan I Tahun 2026. Seluruh anggota PPID diharapkan terus meningkatkan koordinasi dalam penyediaan informasi publik agar pelayanan kepada masyarakat dapat berjalan secara cepat, transparan, dan akuntabel.

Sekretaris PPID menyampaikan laporan perkembangan pelaksanaan program kerja Januari–Maret 2026. Beberapa kegiatan yang telah dilaksanakan meliputi:

- Pemutakhiran struktur organisasi PPID.
- Pembaruan informasi berkala pada website PPID.
- Pengelolaan dokumentasi kegiatan pimpinan dan alat kelengkapan DPRD.
- Pengarsipan dokumen informasi publik sesuai klasifikasi.
- Koordinasi dengan masing-masing bagian dalam penyediaan data.

Dalam agenda ini dibahas pentingnya pembaruan Daftar Informasi Publik sesuai perkembangan kegiatan di lingkungan Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera

Barat. Masing-masing bagian diminta untuk melakukan inventarisasi dokumen yang dimiliki serta memastikan klasifikasi informasi telah sesuai dengan ketentuan, yaitu:

- Informasi yang wajib diumumkan secara berkala.
- Informasi yang tersedia setiap saat.
- Informasi yang diumumkan secara serta-merta apabila diperlukan.
- Informasi yang dikecualikan berdasarkan hasil uji konsekuensi.

Selain itu, setiap dokumen yang akan dipublikasikan harus dipastikan telah diverifikasi sehingga informasi yang disampaikan kepada masyarakat akurat, mutakhir, dan dapat dipertanggungjawabkan. Rapat menekankan pentingnya menjaga kualitas pelayanan melalui ketepatan waktu, kelengkapan informasi, serta komunikasi yang baik dengan pemohon. Setiap bagian diminta menyampaikan perkembangan data dan dokumen terbaru, antara lain:

- a. Program dan kegiatan Sekretariat DPRD.
- b. Realisasi anggaran.
- c. Produk hukum daerah.
- d. Dokumentasi rapat DPRD yang bersifat terbuka.
- e. Laporan kegiatan kelembagaan.
- f. Informasi pelayanan masyarakat.

PPID Pelaksana akan melakukan verifikasi terhadap seluruh dokumen sebelum dipublikasikan. Admin Website melaporkan bahwa pembaruan informasi telah dilakukan secara rutin. Namun demikian, masih diperlukan peningkatan pada beberapa aspek, yaitu kelengkapan Daftar Informasi Publik, publikasi berita kegiatan secara lebih berkala, penyempurnaan tampilan menu layanan informasi, pembaruan dokumen laporan dan regulasi dan Penguatan integrasi layanan permohonan informasi secara daring.

Admin website dan media sosial melaporkan bahwa publikasi kegiatan DPRD dan Sekretariat DPRD telah berjalan secara rutin. Informasi mengenai rapat paripurna, rapat alat kelengkapan dewan, kunjungan kerja, audiensi, serta kegiatan Sekretariat DPRD telah dipublikasikan melalui website resmi dan media sosial.

Dalam rapat disampaikan bahwa kualitas publikasi perlu terus ditingkatkan, baik dari sisi kecepatan penyampaian informasi maupun kualitas materi publikasi. Setiap pelaksana kegiatan diminta segera menyerahkan berita, foto, dan dokumen pendukung kepada admin publikasi paling lambat satu hari setelah kegiatan dilaksanakan dan pemanfaatan media digital secara lebih optimal untuk meningkatkan keterbukaan informasi kepada masyarakat.

Rapat membahas perkembangan pemenuhan indikator Monev Keterbukaan Informasi Publik. Disampaikan bahwa beberapa dokumen telah tersedia, namun masih diperlukan penyempurnaan terhadap:

- a. Daftar Informasi Publik.
- b. Daftar Informasi yang Dikecualikan.
- c. SOP pelayanan.
- d. Dokumentasi rapat PPID.
- e. Bukti publikasi website.

Masing-masing bagian diminta segera melengkapi dokumen pendukung yang menjadi tanggung jawabnya.

III. HASIL KEPUTUSAN RAPAT

Berdasarkan hasil pembahasan, disepakati bahwa :

1. Seluruh bagian wajib memperbarui data dan informasi secara berkala.
2. Dokumen kegiatan yang bersifat terbuka disampaikan kepada PPID maksimal tiga hari kerja setelah kegiatan dilaksanakan.
3. Website PPID diperbarui secara rutin dengan informasi yang telah diverifikasi.
4. Seluruh eviden Monev Keterbukaan Informasi Publik mulai dihimpun secara sistematis dalam bentuk fisik dan digital.
5. Dokumentasi setiap rapat dan kegiatan PPID menjadi bagian dari arsip pelayanan informasi publik.
6. Dilaksanakan monitoring internal terhadap pelaksanaan pelayanan informasi publik pada setiap bagian.

IV. PENUTUP

Pimpinan rapat menyampaikan apresiasi atas komitmen seluruh anggota PPID dalam melaksanakan tugas pelayanan informasi publik. Ditekankan bahwa keterbukaan informasi merupakan bagian penting dari upaya mewujudkan tata kelola pemerintahan yang transparan, akuntabel, dan responsif terhadap kebutuhan masyarakat.

Rapat ditutup dengan harapan seluruh keputusan yang telah disepakati dapat dilaksanakan secara konsisten sebagai bentuk peningkatan kualitas pelayanan informasi publik di lingkungan Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat.

:

Sekretariat PPID Pelaksanaan



HADIATUL RAHAYU, A.Md

DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal

: Rabu / 11 Maret 2016

Jam

: 09.00 Wib

Tempat

: Ruang Sekretaris DPRD

Acara

: Rapat Koordinasi PPD

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Drs. MAIFRIZO, M.SI	SEKWAN	1	2
2	Udhih Iman Zul	Kabag Umum	3	4
3	Tasmin		5	6
4	Habiburrahman	keuh K1	7	8
5	Tochar K		9	10
6	RLO EKA PUTRA	PERISALAH		
7	DWI ASTUTI	FPP		
8	Indra Wahyu	Persidangan		
9	Nasnzal	FPP		
10	Deny Surjani?			









PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH

Jln. Khatib Sulaiman No. 87 Telp. (0751) 443391 - 7059325 - 7059328 Fax. (0751) 443391 - 7059325 Padang 25133
<https://dprd.sumbarprov.go.id>

Padang, 30 April 2026

Nomor : 500.14/532/Persid-2026
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : **Undangan Rapat PPID**

Kepada :

Yth. Sdr

Anggota PPID Pelaksana Set. DPRD Prov. Sumbar

di-

Padang

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan pelaksanaan tugas dan fungsi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana pada Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat, dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam rapat yang akan dilaksanakan pada :

Hari : Senin
Tanggal : 4 Mei 2026
Pukul : 07.⁴⁵ WIB – selesai
Tempat : Ruang Sekretaris DPRD Provinsi Sumatera Barat
Acara : Rapat Koordinasi PPID

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya kami ucapkan terima kasih.

**SEKRETARIS DPRD**
PROVINSI SUMATERA BARAT
Drs. MAFRIZON, M.Si.
Pembina Utama Madya /
Nip. 19680513 199512 1 005

NOTULEN RAPAT
KOORDINASI PPID PELAKSANA SEKRETARIAT DPRD
PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN 2026

I. Pelaksanaan Rapat

Hari/Tanggal	: Senin/ 4 Mei 2026
Waktu Mulai	: Pukul 07. ⁵⁰ Wib
Tempat	: Ruang Sekretaris DPRD Prov. Sumbar
Pimpinan Rapat	: Drs. Maifrizon, M.Si (Sekretaris DPRD Prov. Sumbar / Tim Pertimbangan PPID)
Hadir	: Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat

II. JALANNYA RAPAT

Rapat dibuka oleh Atasan PPID Pelaksana pada pukul 07.50 WIB. Dalam arahannya disampaikan bahwa keterbukaan informasi publik merupakan salah satu indikator penting dalam mewujudkan tata kelola pemerintahan yang transparan, akuntabel, dan berorientasi pada pelayanan publik.

Beliau mengingatkan bahwa seluruh unit kerja di lingkungan Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat memiliki tanggung jawab untuk menyediakan informasi yang akurat, mutakhir, dan mudah diakses oleh masyarakat sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Sekretaris PPID menyampaikan perkembangan pelaksanaan program kerja hingga bulan Mei 2026. Beberapa kegiatan yang telah terlaksana yaitu rapat koordinasi PPID secara berkala, Pemutakhiran Daftar Informasi Publik, pembaruan informasi pada website PPID, dokumentasi kegiatan pimpinan dan DPRD, pengelolaan arsip digital pelayanan informasi

Secara umum target program kerja telah berjalan sesuai rencana, namun masih diperlukan peningkatan koordinasi dalam penyampaian dokumen dari masing-masing bagian. PPID Pelaksana melaporkan bahwa pelayanan informasi publik selama Januari–Mei 2026 berjalan dengan baik.

Hasil evaluasi menunjukkan:

- a. Seluruh permohonan informasi telah tercatat dalam register pelayanan.
- b. Tidak terdapat keberatan maupun sengketa informasi.
- c. Waktu penyelesaian permohonan telah sesuai dengan Standar Operasional Prosedur.
- d. Pelayanan dilakukan secara langsung maupun melalui media elektronik.

Rapat menegaskan pentingnya menjaga kualitas pelayanan melalui penerapan prinsip cepat, tepat, sederhana, dan tidak diskriminatif. Dalam pembahasan ini disampaikan bahwa peningkatan kompetensi petugas PPID merupakan faktor penting dalam meningkatkan kualitas pelayanan informasi publik.

Admin website melaporkan bahwa website PPID telah diperbarui secara berkala. Namun, masih terdapat beberapa menu yang perlu disempurnakan, antara lain:

- a. Daftar Informasi Publik.
- b. Laporan pelayanan informasi publik.
- c. Dokumentasi kegiatan.
- d. Statistik permohonan informasi.
- e. Berita kegiatan Sekretariat DPRD.

III. HASIL KEPUTUSAN RAPAT

Setelah dilakukan pembahasan, rapat menyepakati beberapa keputusan sebagai berikut:

1. Program kerja PPID Semester I Tahun 2026 dinilai berjalan dengan baik dan perlu terus ditingkatkan.
2. Seluruh bagian wajib memperbarui informasi publik sesuai perkembangan kegiatan masing-masing.
3. Dokumentasi kegiatan disampaikan kepada PPID maksimal tiga hari kerja setelah pelaksanaan kegiatan.
4. Website PPID diperbarui secara berkala minimal satu kali dalam satu minggu atau setiap terdapat informasi baru.
5. PPID Pelaksana menyusun jadwal monitoring internal terhadap kelengkapan dokumen informasi publik.

6. Seluruh eviden Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik disusun dalam format digital dan hardcopy.
7. Dilaksanakan evaluasi berkala terhadap kualitas pelayanan informasi publik setiap triwulan.
8. Seluruh petugas PPID diharapkan meningkatkan kompetensi melalui kegiatan sosialisasi dan bimbingan teknis.

IV. PENUTUP

Pimpinan rapat menyampaikan apresiasi kepada seluruh peserta atas komitmen dalam mendukung penyelenggaraan keterbukaan informasi publik. Beliau menekankan bahwa kualitas pelayanan informasi merupakan cerminan akuntabilitas dan profesionalisme Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

Rapat ditutup dengan harapan seluruh hasil rapat dapat ditindaklanjuti secara optimal sehingga target Program Kerja PPID Tahun 2026 dapat tercapai dan Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat mampu meningkatkan kualitas pelaksanaan keterbukaan informasi publik.

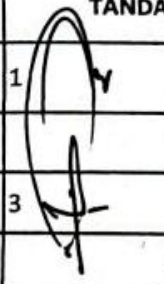
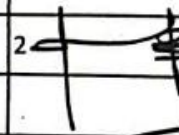
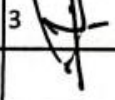




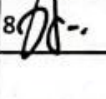
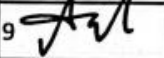
Sekretariat PPID Pelaksanan




HADIATUL RAHAYU, A.Md

DAFTAR HADIR

HARI/TANGGAL : Senin / 4 Mei 2022
 PUKUL : 07.50 wib s/d selesai
 TEMPAT : Ruang Sekwan

NO.	NAMA	ALAMAT	TANDA TANGAN
1	Drs. Marfrizon, M.Si	Sekwan	1 
2	Utah Lina S		2 
3	Ismelde		3 
4	Dahur Lda's		4 
5	Deny Firyani		5 
6	YASMIN		6 
7	Uchlas		7 
8	Wahyu Kermawan		8 
9	Chsuhim		9 



 Pimpinan Rapat,
 Drs. Marfrizon, M.Si



GPS Map Camera



Kota Padang, Sumatra Barat, Indonesia

 Jl Khatib Sulaiman, Padang Utara, Kota Padang, Sumatra Barat 25133, Indonesia
Lat -0.907153, Long 100.351901
Senin, 04/05/2026 07:52 AM GMT+07.00
Note : Captured by GPS Map Camera



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH

Jln. Khatib Sulaiman No. 87 Telp. (0751) 443391 - 7059325 - 7059328 Fax. (0751) 443391 - 7059325 Padang 25133
<https://dprd.sumbarprov.go.id>

Padang, 11 Juni 2026

Nomor : 500.14/732/Persid-2026
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : **Undangan Rapat PPID**

Kepada :

Yth. Sdr

Anggota PPID Set. DPRD Prov. Sumbar

di-

Padang

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan pelaksanaan tugas dan fungsi Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pelaksana pada Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat, dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam rapat yang akan dilaksanakan pada :

Hari : **Senin**
Tanggal : **15 Juni 2026**
Pukul : **07.30 WIB – selesai**
Tempat : Ruang Sekretaris DPRD Provinsi Sumatera Barat
Acara : Rapat Koordinasi PPID

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya kami ucapkan terima kasih.

**SEKRETARIS DPRD**
PROVINSI SUMATERA BARAT
Drs. MAFRIZON, M.Si.
Pembina Utama Madya /
Nip. 19680513 199512 1 005

**NOTULEN RAPAT
KOORDINASI PPID PELAKSANA SEKRETARIAT DPRD
PROVINSI SUMATERA BARAT TAHUN 2026**

I. Pelaksanaan Rapat

Hari/Tanggal : Senin / 15 Juni 2026
Waktu Mulai : Pukul 07.⁴⁰ Wib
Tempat : Ruang Sekretaris DPRD Prov. Sumbar
Pimpinan Rapat : Drs. Maifrizon, M.Si (Sekretaris DPRD Prov. Sumbar /
Tim Pertimbangan PPID)
Hadir : Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID)
Pelaksana Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat

II. URAIAN HASIL RAPAT

1. Pembukaan

Rapat dibuka oleh Sekretaris DPRD/Tim Pertimbangan dengan mengucapkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas terlaksananya rapat koordinasi PPID Pelaksana bulan Juni 2026. Ketua PPID menyampaikan bahwa rapat koordinasi rutin merupakan salah satu sarana untuk mengevaluasi pelaksanaan pelayanan informasi publik sekaligus menyusun langkah-langkah strategis guna meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat.

Dalam arahannya disampaikan bahwa keterbukaan informasi publik merupakan bagian dari upaya mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*). Oleh karena itu, seluruh anggota PPID diharapkan mampu meningkatkan koordinasi, komunikasi, dan sinergi dalam memberikan pelayanan informasi yang cepat, tepat, transparan, serta sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

2. Evaluasi Pelayanan Informasi Publik Bulan Mei 2026

Sekretariat PPID memaparkan hasil evaluasi pelayanan informasi publik selama bulan Mei 2026. Berdasarkan laporan yang disampaikan, pelayanan informasi publik berjalan dengan baik sesuai Standar Operasional Prosedur (SOP) yang telah ditetapkan.

Selama periode tersebut, setiap permohonan informasi yang masuk telah diterima dan diproses sesuai mekanisme pelayanan. Koordinasi antar bagian dalam penyediaan dokumen pendukung juga semakin baik sehingga waktu penyelesaian permohonan informasi dapat dipenuhi sesuai batas waktu yang ditentukan.

Dalam rapat juga disampaikan bahwa tidak terdapat pengajuan keberatan maupun sengketa informasi selama bulan Mei 2026. Hal ini menunjukkan bahwa kualitas pelayanan informasi yang diberikan telah memenuhi harapan masyarakat.

Meskipun demikian, masih ditemukan beberapa kendala, antara lain adanya keterlambatan penyampaian data dari beberapa unit kerja sehingga proses publikasi informasi belum dapat dilakukan secara bersamaan. Untuk mengatasi hal tersebut, seluruh unit diminta meningkatkan kedisiplinan dalam menyampaikan data dan dokumen kepada PPID.

3. Monitoring dan Evaluasi Daftar Informasi Publik (DIP)

Rapat selanjutnya membahas hasil monitoring terhadap Daftar Informasi Publik (DIP). Ketua PPID menegaskan bahwa pembaruan Daftar Informasi Publik harus dilakukan secara berkala agar informasi yang tersedia selalu sesuai dengan kondisi terkini.

Masing-masing bagian diminta melakukan inventarisasi seluruh dokumen yang menjadi kewenangan unit kerja masing-masing, kemudian mengelompokkan dokumen tersebut ke dalam kategori informasi yang wajib diumumkan secara berkala, informasi yang tersedia setiap saat, informasi serta-merta apabila diperlukan, dan informasi yang dikecualikan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Selain itu, seluruh bagian diminta memastikan bahwa dokumen yang disampaikan kepada PPID telah lengkap, akurat, mudah dipahami, dan siap dipublikasikan.

4. Evaluasi Website dan Media Sosial

Admin website dan media sosial menyampaikan laporan mengenai publikasi informasi selama bulan Mei hingga pertengahan Juni 2026. Seluruh kegiatan kedewanan maupun kegiatan Sekretariat DPRD telah dipublikasikan melalui website resmi dan media sosial. Namun demikian, masih terdapat beberapa berita yang mengalami keterlambatan publikasi karena dokumen pendukung belum lengkap pada saat kegiatan selesai dilaksanakan.

Dalam pembahasan disepakati bahwa setiap kegiatan harus segera didokumentasikan dengan baik dan berita kegiatan dipublikasikan setelah pelaksanaan kegiatan.

Selain itu, kualitas foto, video, desain publikasi, serta narasi berita perlu terus ditingkatkan agar informasi yang disampaikan lebih menarik, mudah dipahami masyarakat, dan mampu meningkatkan kepercayaan publik terhadap kinerja Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat.

5. Pembahasan Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi

Dalam sesi diskusi, seluruh peserta rapat memberikan berbagai masukan untuk meningkatkan kualitas pelayanan informasi publik. Beberapa usulan yang disampaikan antara lain :

1. Memperkuat koordinasi antar bagian dalam penyediaan data dan dokumen.
2. Meningkatkan kompetensi petugas PPID.
3. Mempercepat digitalisasi arsip dan dokumen sehingga lebih mudah diakses.
4. Melakukan pembaruan informasi secara rutin pada website resmi.
5. Meningkatkan pemanfaatan media sosial sebagai sarana penyebaran informasi publik.
6. Memperkuat monitoring terhadap pelaksanaan SOP pelayanan informasi.

Sekretaris DPRD menegaskan bahwa pelayanan informasi publik harus terus mengalami peningkatan agar mampu memberikan pelayanan yang profesional, cepat, akurat, dan berorientasi pada kepuasan masyarakat.

III. KESIMPULAN DAN KEPUTUSAN RAPAT

Setelah dilakukan pembahasan, rapat menyepakati beberapa keputusan sebagai berikut :

1. Seluruh unit kerja wajib melakukan pembaruan Daftar Informasi Publik (DIP) sesuai perkembangan kegiatan.
2. Admin website dan media sosial wajib mempercepat publikasi informasi kegiatan setelah kegiatan dilaksanakan.
3. Seluruh pelayanan informasi publik harus tetap mengacu pada SOP PPID serta ketentuan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
4. Monitoring dan evaluasi pelayanan informasi publik akan dilaksanakan secara berkala sebagai upaya peningkatan kualitas pelayanan.

IV. PENUTUP

Sekretaris DPRD/Tim Pertimbangan menyampaikan apresiasi kepada seluruh peserta rapat atas komitmen dan kerja sama yang telah terjalin dalam mendukung pelaksanaan keterbukaan informasi publik di lingkungan Sekretariat DPRD Provinsi Sumatera Barat. Beliau berharap seluruh hasil rapat dapat segera ditindaklanjuti oleh masing-masing unit kerja sehingga pelayanan informasi publik semakin efektif, transparan, akuntabel, dan memberikan manfaat bagi masyarakat.

Rapat ditutup pada pukul 09.⁵⁰ WIB dengan harapan agar koordinasi dan sinergi antaranggota PPID terus ditingkatkan dalam rangka mewujudkan pelayanan informasi publik yang prima.

Notulen Kegiatan :

Sekretariat PPID Pelaksanan



DENY SURYANI, S.IP

DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal : Senin / 15 Juni 2016
 Jam : 07.44 Wib
 Tempat : Ruang sekretaris PPRD
 Acara : Rapat Koordinasi PPIO

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN	
1	Drs. Maffizon, M.Si	SEKWAN	1	2
2	Udin Man Dg	Kabag Umum	3	4
3	Dahrul Idris	Kabag Persid.	5	6
4	Ismelela	Kabag PPO	7	8
5	Deny Suryani		9	10
6	Rendrianto	Stat	11	12
7	PID ERS PUSIRH	PEPUSIRH	13	14
8	Hatuburrah man	Kanbay PT	15	16
9	Josna R	Alis san A. Mada	17	18
10	Eriz Kurniana		19	20
11	Indra Waligudis	Perhibarhan	21	22
12	Morwa Hidayat	umum dan kerenga	23	24
13	Desry	Humas.		
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				


 Pimpinan Rapat
 Drs. Maffizon, M.Si

